Önéletrajzok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató

Az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** (székhely:2921 Komárom, Bajcsy-Zsilinszky út 15.; adószám: 18607310-1-11 telefon: +34 342-464; e-mail: titkarsag@szirka.hu „**Radziwonné Vörös Zsuzsanna**”) **2018. május 25. napjától kezdődően** a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglalt rendelkezések szerint kezeli az Ön önéletrajzát.

1. Az adatkezelő és az adatkezelésre jogosult személyek, adatvédelmi tisztviselő

Az önéletrajza elküldése során megadott személyes adatai kezelésére az **Radziwonné Vörös Zsuzsanna** jogosult.

*Az intézmény adatvédelmi biztost nevezett ki. Az intézmény adatvédelmi biztosa Andorkáné Ásoth Zsuzsanna, aki a következő e-mail címen és telefonszámon érhető el:* *titkarsag@szirka.hu* *és 06 70 411 8386*

1. Az adatkezelés célja és jogalapja

A **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** az önéletrajza megküldése során megadott személyes adatokat új munkavállaló kiválasztása céljából kezeli.

Az adatkezelés jogalapja az Ön hozzájárulása, amelyet Ön az önéletrajza elektronikus vagy postai úton történő megküldésével vagy személyes átadásával ad meg. Az önéletrajzában szereplő személyes adatok megadása nem alapul jogszabályon, azonban előfeltétele a szerződés megkötésének, mivel a **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** az önéletrajza alapján tud előzetes döntést hozni a tekintetben, hogy fel kívánja-e venni a kapcsolatot Önnel az interjúztatás megkezdése érdekében.

Az önéletrajza személyes átadása esetén az intézmény kérése esetén papíralapon rendelkezésére bocsátja az önéletrajza kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztatót.

1. Személyes adatok címzettjei

Az önéletrajzok kezelése során megadott személyes adatokat az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** további személy részére nem adja át vagy továbbítja.

1. Az adatkezelés időtartama

A **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** az Ön által az önéletrajza megküldésével megadott személyes adatokat önéletrajza megküldésétől kezdődően legfeljebb 6 (hat) hónapig kezeli. Az önéletrajzát ezt követően az informatikai rendszerből törli, illetve a papíralapon kezelt önéltrajzát iratmegsemmisítővel megsemmisíti.

Az intézmény az Ön által megküldött önéletrajzot, illetve az abban szereplő személyes adatokat erre irányuló kérése esetén 3 munkanapon belül törli, illetve megsemmisíti. Az önéletrajzban szereplő személyes adatok törlésére vonatkozó kérelmet elektronikus úton a titkarsag@szirka.hu e-mail címre küldött e-mailben vagy postai úton az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** részére a 2900 Komárom, Bajcsy-Zsilinszky út 15. címre küldött levélben kérheti.

1. Az adatkezelési tájékoztató módosítása
	1. A **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** jelen adatkezelési tájékoztatót bármikor módosíthatja. A módosított adatkezelési tájékoztatót a tájékoztatóban megadott naptól kell alkalmazni.
	2. Az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** az adatkezelési tájékoztató módosításáról az önéletrajzában szereplő e-mail címén értesíti.
2. Az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogai
	1. Hozzáféréshez való jog

Kérhet visszajelzést az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda**től arra vonatkozóan, hogy az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** kezeli-e a személyes adatait.

Ha a **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** kezeli a személyes adatait, akkor a következő információkhoz jogosult hozzáférni: az adatkezelés céljai, az érintett személyes adatok kategóriái, a kezelt személyes adatok címzettjei vagy jövőbeli címzettjei, a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama vagy az időtartam meghatározásának szempontjai, a személyes adatok helyesbítéséhez, törléséhez vagy kezelésének korlátozásához való joga, valamint a személyes adatok kezelése elleni tiltakozáshoz való joga, panasz benyújtásának joga, a személyes adatok forrására vonatkozó információ, (ha a személyes adatokat nem közvetlenül Öntől gyűjtötték).

A **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** a kezelt személyes adatai másolatát az Ön rendelkezésére bocsátja, amennyiben kérése a másolat kiadására is irányul.

* 1. Helyesbítéshez való jog

Kérheti az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda**től, hogy indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a pontatlan személyes adatait vagy egészítse ki a hiányos személyes adatait.

* 1. Törléshez való jog

Az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda**, kérésére, indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatait. Az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** azonban a személyes adatait nem törli, ha az adatkezelés a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, a személyes adatok kezelését előíró, az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda**re alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda**re ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából, a népegészségügy területét érintő közérdek alapján, közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból (amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést), illetőleg jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

Az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda**, erre irányuló kérése hiányában is, indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatait, ha az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda**nek nincs szüksége a személyes adatokra abból a célból, amely célból gyűjtötte vagy kezelte, a hozzájárulását visszavonta és az adatkezelésnek nincs más jogalapja, a személyes adatait jogellenesen kezelték, az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** jogi kötelezettsége teljesítéséhez köteles a személyes adatokat törölni.

* 1. Adatkezelés korlátozásához való jog

A személyes adatai kezelésének korlátozását kérheti, ha vitatja a személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes és Ön a személyes adatok törlését ellenzi, az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda**nek a személyes adatokra adatkezelés céljából nincs szüksége, azonban Ön jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez a személyes adatok korlátozását igényli vagy tiltakozik az adatkezelés ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból.

Az adatkezelés korlátozása esetén az Intézmény a személyes adatok tárolása kivételével csak az Ön hozzájárulásával vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más személy jogainak védelme érdekében vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből kezelheti.

Az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** az adatkezelés korlátozásáról tájékoztatja Önt a korlátozást követően, illetve annak feloldásáról tájékoztatja Önt a feloldást megelőzően.

* 1. Adathordozhatósághoz való jog

Kérheti, hogy az **Szent Imre Római Katolikus Általános Iskola és Óvoda** a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formában átadja, ha a személyes adatok kezelése hozzájáruláson vagy szerződés teljesítésén alapul és az adatkezelés automatizált módon történik.

1. Jogsértés kezelése

Személyes adatokkal kapcsolatos jogai megsértése esetén a következő lépéseket teheti:

* 1. kapcsolatba léphet az **Radziwonné Vörös Zsuzsannával** a következő e-mail címen: igazgato@szirka.hu;
	2. a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat a következő elérhetőségek egyikén: a 1530 Budapest, Pf.: 5. levelezési címen, személyesen a 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c. címen, a +36 (1) 391-1400 telefonszámon, a +36 (1) 391-1410 faxszámon vagy az ugyfelszolgalat@naih.hu e-mail címen;
	3. bírósághoz fordulhat.